

# 中 華 大 學

|                      |                |                |
|----------------------|----------------|----------------|
| 製定單位：總務處環安組          | 校園空間安全檢視會議實施辦法 | 文件編號：DA7-2-019 |
| 公佈日期：110 年 07 月 14 日 |                | 頁次：1           |

110 年 07 月 14 日 109 學年度第 4 次環境安全衛生委員會議

## 壹、目的

本校為防治校園性侵害、性騷擾、性霸凌及校園安全防護，總務處環安組會同相關單位定期進行改善校園危險空間，召開校園空間安全檢視會議，並訂定其辦法。

## 貳、檢視範圍

本校校園所有空間皆適用其範圍。

## 參、權責單位

1. 總務處環安組負責召開會議。
2. 相關與會人員：總務長、學務長、軍訓室、總務處事營組、各學院院長、各學院教職員工代表、學生代表。
3. 會議紀錄：總務處環安組。

## 肆、內容

第一條 依據中華大學「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法」，召開校園空間安全檢視會議。

第二條 以會議方式召開，其討論之校園空間安全改善進度及相關紀錄，應列為「性別平等教育委員會」每學期工作報告事項，會議內容包含：

- (一) 依空間配置、管理與保全、標示系統、緊急求救系統、校園安全路線、照明、監視系統及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之規劃使用情形，並檢視校園空間安全。
- (二) 依實際需要繪製校園安全地圖。
- (三) 檢討校園空間與設施之規劃說明，其範圍應包括警監系統、門禁管理、宿舍、運動休閒設施等，檢核項次請參考「校園空間安全自主檢核表」。

第三條 緊急事件處理

軍訓室：

協助警消單位瞭解事件發生經過，處理、通報緊急事件及相關行政工作。

# 中 華 大 學

|                      |                |                |
|----------------------|----------------|----------------|
| 製定單位：總務處環安組          | 校園空間安全檢視會議實施辦法 | 文件編號：DA7-2-020 |
| 公佈日期：110 年 07 月 14 日 |                | 頁次：2           |

遇緊急事件時，若肇事者不明建請召開臨時「校安會議」，處理後續相關學生安全協調事項。

事務與營繕組：

- (一) 緊急事件時，調閱監視系統並協助警消單位調查事件發生經過。
- (二) 財物損失調查：調查損壞之設備、設施、環境，協調相關單位盡快復原及後續相關處理事項。

環安組：

緊急事件時，若肇事者或受傷者明確，則於 24 小時內召開臨時「環安會議」，負責調查、通報及後續相關協調處理事項。

第四條 空間安全檢視會議每學年至少開會一次，必要時得召開緊急會議；其會議得視需要邀請相關領域專家學者或校內相關單位人員出席。

第五條 本設置要點經環境安全衛生委員會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 伍、相關文件

1. ACO-2-003 校園性侵害性騷擾或性霸凌防治辦法。
2. DA7-2-001 環境保護與安全衛生委員會設置辦法。

## 陸、使用表單

1. 校園空間環境安全自主檢核表。